



AVVISO PUBBLICO

Secondo avviso per l'assunzione di n. 1 addetto alla Segreteria tecnico-amministrativa per il G.A.L. Terre di Argil

VISTO lo Statuto del "Gruppo di Azione Locale Terre di Argil";

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 Dicembre 2013 recante Disposizioni Comuni e Disposizioni Generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;

VISTI in particolare gli artt. 32, 33 e 34 del citato Regolamento (UE) 1303/2013 concernenti lo sviluppo locale di tipo partecipativo sostenuto dal FEASR denominato sviluppo locale LEADER, le strategie di sviluppo locale partecipativo (CLLD) e i Gruppi di Azione Locale (G.A.L.);

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 Dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTI in particolare gli artt. 42,43 e 44 del citato Regolamento 1305/2013 concernenti i Gruppi di Azione Locale Leader, il Kit di avviamento Leader e le attività di cooperazione Leader;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 Dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della Politica Agricola Comune;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 807/2014 dell' 11 Marzo 2014 della Commissione che integra le disposizioni del Regolamento (UE) 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 Luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO in particolare l'art. 60 del citato Regolamento (UE) 809/2014 concernente l'approccio Leader e il sistema di supervisione dei Gruppi di Azione Locale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 479 del 17 Luglio 2014;

PRESO ATTO della Decisione della Commissione Europea n. C 8079(2015) del 17 Novembre 2015;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 657 del 25 Novembre 2015 concernente la presa d'atto della Decisione della Commissione Europea n.C 8079(2015) del 17 Novembre 2015;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo di programmazione 2014/2020 ed in particolare la Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 770 del 29 dicembre 2015 concernente l'approvazione del bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n.147 del 5 Aprile 2016 concernente le Linee di Indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020;

PRESO ATTO che il Comitato di selezione dei PSL, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 10 del Bando, ha verificato l'ammissibilità delle proposte di piano di sviluppo locale pervenute ed ha attribuito o punteggi definendo:

- L'elenco delle proposte di piano di sviluppo locale non ammissibili, con indicazione delle motivazioni, delle osservazioni del GAL e delle ragioni del mancato accoglimento delle stesse, allegato A alla determinazione di cui è parte integrante;
- La graduatoria unica regionale decrescente delle proposte di piano di sviluppo locale ammissibili, con indicazione del punteggio di ciascuna proposta, allegato B alla determinazione di cui è parte integrante;

VISTA la Determinazione Regione Lazio 12462 del 27/10/2016 concernente "Reg. (UE) 1303/2013.



Reg. (UE) 1305/2013 PSR Lazio 2014/2020. Misura 19 <<Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER>>. Bando DGR n. 770/2015. Presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale da parte del Comitato e approvazione delle proposte di piano di sviluppo locale non ammissibili, graduatoria unica regionale decrescente delle proposte di PSL ammissibili, proposte di piano di sviluppo locale ammissibili e finanziabili, proposte di piano di sviluppo locale non finanziabili”;

VISTA la comunicazione della Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca, prot. N. 549698 del 03/11/2016 con la quale è stata comunicata l'ammissione a finanziamento per complessivi Euro 5.000.000,00 del PSL “GAL Terre di Argil” del Gruppo di Azione Locale Terre di Argil;

VISTI i contenuti del paragrafo 10 “Gestione del GAL: sede e personale” del PSL del Gruppo di Azione Locale Terre di Argil;

VISTA la deliberazione n. 5 del CdA del 23/03/2022 con la quale sono stati approvati i criteri per la predisposizione degli avvisi per la selezione del personale del GAL Terre di Argil, secondo quanto disposto nello Statuto e nel Regolamento Interno

CONSIDERATE le dimissioni presentate dal responsabile della segreteria “tecnico amministrativa” - individuato con lettera di incarico del 01/03/2019 - pervenute in data 18/01/2022 e rese effettive dalla presa d'atto dell'Assemblea dei Soci del 29/01/2022

CONSIDERATO che è necessario dare continuità all'attuazione al Piano di Sviluppo Locale del GAL Terre di Argil, garantendo l'operatività della struttura tramite una adeguata dotazione di personale:

CONSIDERATE LE PREMESSE

Art. 1 - FINALITA' DELL'AVVISO

Il GAL Terre di Argil, con sede in via della Stazione s.n.c. - Ceprano (FR), emana il presente Avviso Pubblico per la selezione del personale necessario alla corretta attuazione e gestione del Piano di Sviluppo Locale, in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Art.2 - PRESTAZIONE LAVORATIVA OGGETTO DELL'AVVISO

La figura professionale oggetto della selezione è di Addetto di segreteria Tecnico-Amministrativa, con le relative funzioni:

- gestire il protocollo e la corrispondenza;
- gestione del sito web e promozione on-line delle iniziative intraprese;
- creazione di un archivio della documentazione raccolta;
- creazione di un supporto contabile/amministrativo che consenta di monitorare l'attività anche sotto il profilo della rendicontazione finanziaria;
- creazione di una banca dati degli atti gestiti;
- supporto organizzativo per la convocazione delle riunioni, comunicazioni, convegni, ecc.;
- gestione della corrispondenza del GAL e lo smistamento della stessa agli uffici;
- tenere l'agenda del Presidente, del Direttore e degli organi del GAL;
- collaborazione con il responsabile amministrativo e finanziario nella rendicontazione.

Detta figura potrà essere incaricata a svolgere altre attività utili al buon funzionamento del GAL. La persona selezionata sarà inserita nell'organico del GAL Terre di Argil. La durata dell'incarico

decorrerà dal momento della stipula del contratto ed avrà una durata sino al 31/12/2022 eventualmente prorogabile. Il soggetto affidatario potrà, in qualunque momento, con atto motivato, revocare il contratto qualora l'attività svolta sia giudicata non adeguata a quella richiesta dal presente avviso di selezione e specificata nel disciplinare d'incarico.

Art. 3 - TIPO DI RAPPORTO - INCOMPATIBILITÀ

Con il soggetto selezionato sarà instaurato un rapporto di lavoro subordinato. I candidati non devono trovarsi in una situazione di impossibilità o di incompatibilità ad esercitare questo tipo di lavoro. Il GAL verificherà che il collaboratore non si trovi in una situazione di incompatibilità rispetto ai beneficiari dei progetti che saranno finanziati e ciò per motivi di parentela e/o carica ricoperta.

Art.4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati dovranno dimostrare di possedere esperienza e specifica competenza professionale nell'ambito di attuazione del Piano di Sviluppo Rurale, in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico.

I **requisiti minimi di ammissibilità** richiesti per l'accesso alla fase di selezione sono:

- 1- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi Membri dell'Unione Europea;
- 2- Non esclusione dall'elettorato attivo;
- 3- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- 4- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 5- Possesso di diploma di scuola media superiore;
- 6- Adeguata conoscenza dei principali software e/o applicativi informatici da ufficio (pacchetto Office, Photoshop, gestionali)
- 7- Non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione al momento della candidatura

I suddetti requisiti:

- devono essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- devono essere dichiarati dal candidato in sede di presentazione della domanda (su modello facsimile allegato) e saranno verificati dalla Commissione di valutazione.

Il candidato dovrà dichiarare eventuali carichi penali pendenti. Il GAL si riserva di effettuare una valutazione sugli stessi.

La mancanza delle condizioni su espresse comporterà l'esclusione del soggetto candidato dalla selezione.

In relazione alla tipologia della mansione da svolgere e alle caratteristiche del Piano di Sviluppo Locale del GAL Terre di Argil saranno valutati, inoltre, con particolare considerazione i seguenti **requisiti specifici**:

- Esperienza professionale acquisita in attività di gestione di siti e piattaforme informatiche;
- Esperienza acquisita in mansioni di segreteria;
- Attività di promozione, comunicazione, relazioni con il pubblico;
- Esperienza professionale in ambito PSR (progettazione, monitoraggio, coordinamento, ecc.);



- Titolo di laurea quinquennale/specialistica/magistrale.
- Conoscenza dell'areale del GAL Terre di Argil e delle linee strategiche e gli ambiti operativi del PSL.
- Attività di promozione e informazione svolta su progetti finanziati/patrocinati dalla Regione Lazio in materia di Agricoltura e Sviluppo Rurale

Art. 5 - SEDE - TRATTAMENTO ECONOMICO - DURATA - COPERTURA FINANZIARIA

Lo svolgimento dell'attività dovrà avvenire presso la sede del GAL Terre di Argil o dei comuni che fanno parte del GAL. Il territorio di riferimento è composto dai comuni di: Arce, Arnara, Castro dei Volsci, Colfelice, Ceprano (capofila), Fontana Liri, Pastena, Pofi, Rocca d'Arce, Santopadre, Torrice. La sede principale in cui sono richieste le prestazioni professionali oggetto del presente Avviso è quella legale del GAL sita in via della Stazione s.n.c. - 03024 - Ceprano (FR).

Il GAL stipulerà con la figura selezionata un contratto part-time di natura privatistica che disciplinerà l'instaurazione di una prestazione professionale di lavoro subordinato/parasubordinato/professionale o altra tipologia ammessa dalla normativa vigente in materia, per un importo lordo complessivo di oneri di legge pari a Euro 750,00 mensili. L'incarico conterrà in maniera dettagliata gli obblighi dell'incarico, la durata del rapporto, l'importo che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il GAL riterrà opportuno precisare per garantire la qualità dei servizi prestati. Resta inteso che in caso di risoluzione anticipata o periodi inferiori all'anno sarà corrisposto un compenso rapportato al lavoro realmente effettuato.

Art.6- PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE, TERMINI E MODALITÀ

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione (allegato A al presente Avviso) e curriculum vitae - dal quale si evinca il possesso dei requisiti di cui agli articoli precedenti – secondo il modello allegato al presente avviso, accompagnati da una fotocopia del documento d'identità in corso di validità. Il curriculum dovrà riportare dichiarazione liberatoria sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e dovrà essere debitamente sottoscritto in calce

Il possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti all'art.4 del presente Avviso Pubblico e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 8 deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, utilizzando il medesimo allegato A al presente Avviso Pubblico.

Il GAL Terre di Argil potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

La domanda di ammissione alla procedura di selezione, costituita dal modello A, dal Curriculum Vitae e dalla copia del documento di identità in corso di validità del candidato, dovrà pervenire a partire da martedì 29 marzo 2022 ed entro e non oltre le ore 12:00 del giorno venerdì 29 aprile 2022 esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: segreteria@pec.galterrediargil.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura, pena l'esclusione della candidatura: **“Selezione pubblica per addetto alla segreteria tecnica-amministrativa”**

Le domande pervenute dopo il termine fissato e quelle che risulteranno incomplete non saranno tenute in considerazione.

Art. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta da quattro membri, di cui uno con funzioni di Presidente. La nomina dei membri di commissione sarà effettuata dal CdA del GAL Terre di Argil.

La Commissione Esaminatrice procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1- Valutazione di ammissibilità delle candidature pervenute.

In questa fase la commissione prenderà in esame:

- Il rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 6;
- Il possesso dei **requisiti minimi di ammissibilità** come elencati all'art. 4.

2- Valutazione dei titoli.

La Commissione procede all'esame dei curricula sulla base dei criteri stabiliti ai sensi dell'art. 8, formulando la graduatoria dei candidati ammessi alla terza ed ultima fase. I candidati che, a giudizio insindacabile della Commissione, presenteranno un profilo curriculare idoneo verranno ammessi al colloquio. Salvo casi di ex-aequo, sono ammessi a colloquio i tre candidati che avranno conseguito il punteggio più alto e comunque non inferiore a 30 punti. Il punteggio ottenuto da ciascun candidato sarà reso noto a ciascun candidato ammissibile prima del colloquio finale. L'indicazione del luogo in cui sarà svolta la prova orale sarà comunicato ai candidati ammessi al colloquio entro i 5 giorni precedenti alla data in cui sarà effettuata la prova stessa. La mancata presentazione del candidato alla prova orale avrà l'effetto di rinuncia alla candidatura, salvo giustificati motivi di forza maggiore.

3- Colloquio finale.

Il colloquio finale verterà, oltre che sulle precedenti esperienze professionali relative alle attività di competenza dell'Addetto di Segreteria, anche sulla conoscenza del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lazio 2014-2020, sul Piano di Sviluppo Locale del GAL Terre di Argil, sulla capacità di relazionarsi con soggetti terzi e sulla conoscenza dell'area del GAL Terre di Argil.

Nel caso le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico, o in caso nessun candidato superi il colloquio finale, il GAL Terre di Argil potrà procedere alla riapertura dei termini dell'Avviso stesso.

Art 8 – CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei candidati ha luogo attraverso la valutazione dei titoli e del curriculum, integrata da un colloquio.

La valutazione è effettuata attribuendo un punteggio massimo totale di 100 punti, di cui 70 punti sulla base dei titoli e del curriculum e 30 punti sulla base del colloquio.

La commissione procede all'esame dei curricula sulla base dei criteri di selezione stabiliti e formula la graduatoria dei candidati ammessi al colloquio. Sono ammessi al colloquio i candidati/e che conseguono nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a 30 punti.

Il punteggio sarà attribuito secondo la tabella riportata nella pagina seguente:

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI	PUNTEGGIO TOTALE= MAX. 100 (titoli + colloquio)
TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTEGGIO MAX 70
1) Voto del Diploma	
Da 36 a 42 o da 60 a 70	Punti: 0
Da 43 a 54 o da 71 a 90	Punti: 5
Da 55 a 60 o da 91 a 100	Punti: 10
Max 10 punti	
2) Possesso di laurea specialistica/magistrale/a ciclo unico	
Non in possesso	Punti: 0
In possesso	Punti: 5
Max 5 punti	
3) Curriculum professionale – saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, i seguenti punti:	
- Esperienza professionale acquisita in attività di gestione di siti e piattaforme informatiche	Punti: fino a 10 punti
- Esperienza acquisita in mansioni di segreteria;	Punti: fino a 15 punti
- Attività di promozione, comunicazione, relazioni con il pubblico;	Punti: fino a 10 punti
- Esperienza professionale in ambito PSR (progettazione, monitoraggio, coordinamento, ecc.);	Punti: fino a 10 punti
- Attività di promozione e informazione svolta su progetti finanziati/patrocinati dalla Regione Lazio in materia di Agricoltura e Sviluppo Rurale	Punti: fino a 10 punti
Max 55 punti	
COLLOQUIO FINALE	MAX 30 PUNTI
Il colloquio finale verterà, oltre che sulle precedenti esperienze professionali relative alle attività di competenza dell'Addetto di Segreteria, anche sulla conoscenza del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lazio 2014-2020, sul Piano di Sviluppo Locale del GAL Terre di Argil, sulla capacità di relazionarsi con soggetti terzi e sulla conoscenza dell'area del GAL Terre di Argil. Inoltre saranno valutate: la conoscenza approfondita dell'areale del GAL Terre di Argil, delle linee strategiche e gli ambiti operativi del PSR; la conoscenza di una o più lingue straniere.	Punti Max: 30
Max 30 punti	



Il candidato che risulterà alla prima posizione della graduatoria approvata sarà dichiarato vincitore della selezione. Qualora il candidato risultato primo in graduatoria rinunci all'incarico o non sottoscriva il contratto si procederà a sottoporre al secondo classificato nella graduatoria finale la proposta di incarico.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito del GAL www.galterrediargil.it.

Art. 9 – PUBBLICAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente e a parere insindacabile della Commissione, dal punteggio totale conseguito da ciascun concorrente. La votazione complessiva è determinata sommando il voto nella prova orale, e il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli. Qualora dovesse verificarsi, al termine della valutazione finale, un caso di ex-aequo, la Commissione procederà alla scelta del vincitore a proprio insindacabile giudizio.

Sulla base dell'esito della valutazione dell'esperienza professionale, del colloquio e della documentazione attestante il possesso di quanto dichiarato nei curricula, la Commissione formula la graduatoria finale, che trasmette al Presidente del GAL Terre di Argil per l'approvazione da parte del Consiglio d'amministrazione.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 "Codici in materia di protezione dati personali", i dati richiesti dal presente Avviso e dal modulo di domanda ad esso allegato saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la pubblica amministrazione.

Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Il GAL Terre di Argil si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso Pubblico, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso Pubblico e sia ritenuta ammissibile e meritevole.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso Pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti normative disciplinanti in materia

Sono parti integranti del presente Avviso Pubblico:

- Allegato A, di cui all'art. 6

Ceprano li 25/03/2022

Il Presidente
del G.A.L. Terre di Argil
Adriano Roma