



VERBALE Consiglio di Amministrazione 16 febbraio 2019

Il giorno 16 febbraio 2019 alle ore 10,00 presso la sede dell'Associazione in viale della Stazione snc del comune di Ceprano (Fr) si è riunito il Consiglio di Amministrazione del G.A.L. Terre di Argil, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) approvazione verbale seduta precedente;
- 2) approvazione spese di funzionamento Misura 19.4;
- 3) presa d'atto domande pervenute e nomina commissione per il bando Animazione;
- 4) presa d'atto lavoro Commissione per il Bando Addetti di Segreteria;
- 5) autorizzazione al Presidente a firmare i contratti con i vincitori Bandi di Segreteria
- 6) approvazione procedura per la Domanda di Anticipazione;
- 7) Varie ed eventuali.

Sono presenti i Consiglieri di Amministrazione, Adriano Roma, Vincenzo Cacciarella, Italo Bidittu, Arturo Gnesi. Risulta assente: Steven Tuffi.

Sono, inoltre, presenti il DT dott. Salvadori, il RAF dott. Grossi.

Il Presidente constatata la regolarità della riunione da inizio ai lavori del CdA affidando la funzione di segretario al Consigliere Vincenzo Cacciarella.

Sul primo punto all'OdG, il Presidente procede alla lettura del verbale della seduta precedente. Il CdA approva all'unanimità.

Il Presidente propone ai presenti di accorpate i punti all'OdG n.2 e n.6. Il CdA approva.

Pertanto, per il punto 2) e per il punto 6), il Presidente riporta ai presenti l'elenco delle spese da effettuare ai fini dell'attuazione della Misura 19.4 del GAL, in ottemperanza al PSL ed alle procedure della Regione Lazio. Si allegano al presente verbale l'elenco spese Misura 19.4 da approvare da parte del CdA (allegato A). Si allega anche l'allegato 2) relativo alla richiesta di Anticipazione Misura 19.4.

Il CdA all'unanimità dei presenti approva ed autorizza la spesa per gli acquisiti e forniture indicate nella Misura 19.4 strumentali al funzionamento del GAL, così come dettagliate nell'allegato A) e da mandato al Presidente di procedere agli atti conseguenti.

Il CdA all'unanimità dei presenti prende atto della urgenza di procedere alla richiesta di anticipazione Misura 19.4 e da mandato al Presidente di procedere agli atti ed attività conseguenti.

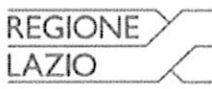
Sul terzo punto all'OdG, il Consiglio di Amministrazione prende atto che per la procedura relativa all'Avviso per l'Animazione del GAL sono pervenute entro i termini di scadenza n.10 domande a mezzo PEC. Si allega al presente verbale il relativo allegato.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia discussione, decide di nominare quale membri della Commissione di Valutazione dell'Avviso pubblico per l'Addetto all'Animazione del GAL i seguenti signori:

Ing. Alberto Festa;

Arch. Roberto Panfili

Dott. Antonio Marino Russo



Dott. Giovanni Ceccarelli.

Membro supplente, dott. Nalli.

Si approva all'unanimità dei presenti

Sul quarto punto all'OdG, il Consiglio di Amministrazione prende atto delle risultanze della Commissione di valutazione dell'Avviso Pubblico relativo a n.2 figure addette alla Segreteria. Si acquisiscono copia dei verbali della Commissione nei quali si evince che sono risultati vincitori i seguenti professionisti:

1. Segreteria Generale: dott.ssa Valentina Polsinelli;
2. Segreteria Tecnico-Amministrativa: dott. Santilli Florindo.

Il CdA all'unanimità dei presenti approva il conferimento dell'incarico alla dott.ssa Valentina Polsinelli, per la figura di Addetta alla Segreteria Generale, e per il dott. Florindo Santilli, per la figura di Addetto alla Segreteria Tecnico-Amministrativa.

Si allega al presente verbale copia dei verbali della Commissione di Valutazione con la relativa graduatoria.

Sul quinto punto all'OdG, il Consiglio di Amministrazione, prende visione dei contratti da sottoporre alla stipula con la dott.ssa Polsinelli ed il dott. Santilli.

All'unanimità dei presenti il CdA approva i contratti, autorizza a procedere alla formalizzazione degli stessi contratti e da mandato ad Presidente di esperire gli atti conseguenti, compresa la sottoscrizione dei detti contratti.

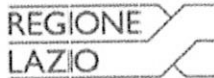
Sul settimo punto all'OdG, il Presidente comunica ai presenti che per quanto riguarda la sede del GAL sono state esperite le procedure tecnico-amministrative per la nuova sede in viale della stazione snc del comune di Ceprano.

La seduta si chiude alle ore 13,15.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Presidente
Adriano Roma

Il Segretario
Vincenzo Cacciarella



Allegato A)

Consiglio di Amministrazione del 16.02.2019

APPROVAZIONE SPESE per avviamento e struttura del GAL TERRE DI ARGIL, come previste dalla Misura 19.4 – Relazione sulla ragionevolezza dei costi.

	Importo come da Relazione Misura 19.4	IVA
ACQUISTO BENI E/O SERVIZI – MISURA 19.4		
Servizi di Pulizie sede	6.967,21	+ iva
Spese per Cancelleria e stampati per funzionamento ufficio	2.809,26	+ iva
Spese per attivazione utenze:		
- idriche:	2.617,21	
- telefoniche:	1.494,26	+ iva
- collegamenti telematici:	6.959,84	
- energia:	8.852,46	
Spese per materiale di consumo (toner, etc.) per funzionamento ufficio	1.229,51	+ iva
Hardware e software per funzionamento ufficio	7.350,00	+ iva
Spese per Arredi per funzionamento ufficio	5.628,00	+ iva
Spese per attrezzature e dotazioni per funzionamento ufficio	18.446,63	+ iva
Elaborazione del Piano di Comunicazione	23.360,65	+ iva
Spese per polizza fidejussoria – anticipazione 40% Misura 19.4	14.234,00	+ iva
Monitoraggio programma	19.000,00	---
Servizi specialistici per attività di animazione:		
- Contenuto informativo	23.770,49	
- Supporto logistico/organizzativo	18.524,59	+ iva
- Face to Face Consueing	28.278,69	

Ceprano, 16.02.2019

Responsabile del Procedimento
dott. Gianluca Grossi

A) TABELLA ANALITICA DELLE SPESE DISTINTE PER LE TIPOLOGIE, DI CUI ALL'ART. 5 DEL BANDO – PER ANNO

Intervento a) – Costi di Gestione				
spese per il personale - SPESE DI PERSONALE		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
	personale dipendente tempo determinato comprensivo di TFR e oneri assistenziali e previdenziali			
	personale dipendente tempo indeterminato comprensivo di TFR e oneri assistenziali e previdenziali			-
	consulenze specialistiche e professionali comprensive di quelle dei liberi professionisti per le attività di controllo amministrativo art. 48 reg. UE 809/2014	247.260,00	69.740,00	317.000,00
	acquisizioni di servizi specialistici	24.242,40	6.837,60	31.080,00
	missioni e rimborsi spesa per trasferte anche all'estero	25.690,00		25.690,00
	compensi, gettoni di presenza e rimborsi spese degli organismi associativi nei limiti previsti dalla normativa vigente	4.000,00		4.000,00
Totale		301.192,40	76.577,60	377.770,00
	-			-
costi finanziari- SPESE GENERALI		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
	spese bancarie ed assicurative per fidejussioni	14.000,00		14.000,00
	apertura e gestione del conto corrente dedicato			-
	servizi di tesoreria			-
Totale		14.000,00	-	14.000,00
	-			-
costi inerenti il funzionamento dei GAL - SPESE DI FUNZIONAMENTO (SPESE GENERALI)		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
	acquisto o noleggio di arredi	5.850,00	1.650,00	7.500,00
	acquisto o noleggio di attrezzature e dotazioni da ufficio	17.924,40	5.055,60	22.980,00



	acquisto o noleggio di hardware e software	7.020,00	1.980,00	9.000,00
	spese correnti per affitto di locali	-	-	
	utenze energetiche	7.020,00	1.980,00	9.000,00
	utenze idriche	1.560,00	440,00	2.000,00
	utenze telefoniche	1.421,94	401,06	1.823,00
	collegamenti telematici	6.630,00	1.870,00	8.500,00
	materiale di consumo	4.602,00	1.298,00	5.900,00
	manutenzione ordinaria	1.560,00	440,00	2.000,00
	pulizie	6.630,00	1.870,00	8.500,00
	valori bollati	1.000,00		1.000,00
	spese postali	-	-	-
	cancelleria e stampati	4.680,00	1.320,00	6.000,00
	pubblicazioni	-	-	-
	quote associative (limitatamente ad associazioni tra GAL e/o altri organismi operanti nello sviluppo rurale	2.905,00		2.905,00
	spese societarie per costituzione e relative modifiche, registrazione, variazioni statutarie, diritti camerali, notarili	2.340,00	660,00	3.000,00
	oneri fiscali, sociali; imposte e tasse, nel limite in cui non siano recuperate dal GAL	-	-	
	Totale	71.143,34	18.964,66	90.108,00
		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA

costi inerenti il monitoraggio - PROGETTAZIONE/IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI DI RETE PER LA GESTIONE, IL CONTROLLO ED IL MONITORAGGIO DEI PROGRAMMI				-
Totale		14.820,00	4.180,00	19.000,00
		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
costi inerenti la comunicazione, di cui all'allegato XII del Reg. UE 1303/2013 "informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi" - ELABORAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE				-
Totale		22.230,00	6.270,00	28.500,00
		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
costi inerenti la formazione - SPESE DI FORMAZIONE				-
Totale		16.380,00	4.620,00	21.000,00
		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
costi inerenti la valutazione della strategia - SPESE PER LA VALUTAZIONE				
Totale		4.290,00	1.210,00	5.500,00
		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
Totale intervento a) - – Costi di Gestione		444.055,74	111.822,26	555.878,00
Intervento B) – Costi per l'animazione				
spese per il personale - SPESE DI PERSONALE		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
	personale dipendente tempo determinato comprensivo di TFR e oneri assistenziali e previdenziali			55.680,00

	personale dipendente tempo indeterminato comprensivo di TFR e oneri assistenziali e previdenziali			-
	collaborazioni occasionali			11.470,00
	consulenze specialistiche e professionali			50.800,00
	acquisizione di servizi specialistici			55.100,00
	missioni e rimborsi spesa per trasferte anche all'estero	8.500,00		8.500,00
	Totale	8.500,00	-	181.550,00
	Costi inerenti l'animazione - COSTI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE	spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
	spese correnti per affitto di locali			-
	utenze energetiche			-
	utenze idriche			-
	utenze telefoniche			-
	collegamenti telematici			-
	materiale di consumo			-
	valori bollati			-
	spese postali			-
	cancelleria e stampati	2.730,00	770,00	3.500,00
	pubblicazioni	5.967,00	1.683,00	7.650,00
	acquisto o noleggio di arredi			-
	acquisto o noleggio di attrezzature e dotazioni da ufficio			-
	acquisto o noleggio di hardware e software	1.092,00	308,00	1.400,00
	oneri fiscali, sociali.			-
	Totale	9.789,00	2.761,00	12.550,00



		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
<u>Totale intervento b) Costi per l'animazione</u>		18.289,00	2.761,00	194.100,00
		spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA
<u>Totale sottomisura 19.4.1</u>		462.344,74	114.583,26	749.978,00

