

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE 23 marzo 2022

Il giorno 23 febbraio 2022 alle ore 12:00 si è riunito il CdA del Gal Terre di Argil in presenza per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) *Approvazione verbale seduta precedente;*
- 2) *Approvazione Bilancio Consuntivo anno 2021;*
- 3) *Approvazione Relazione Annuale di Esecuzione;*
- 4) *Approvazione quota sociale esercizio 2022;*
- 5) *Approvazione Avviso Pubblico per assunzione di n. 1 Addetto alla Segreteria Tecnica;*
- 6) *Approvazione schema provvedimento di concessione degli aiuti Op. 19.2.1 16.3.1;*
- 7) *Approvazione schema contratto e compenso istruttore di pagamento Op. 19.2.1 16.3.1;*
- 8) *Nomina istruttore di pagamento Op. 19.2.1 16.3.1*
- 9) *Comunicazioni del Direttore Tecnico su stato avanzamento della strategia generale come da relazione del 31 dicembre 2021 argomentata e ripresa già nel CdA del 26 gennaio 2022 e nell'Assemblea del 29 gennaio 2022;*
- 10) *Proposta convocazione assemblea;*
- 11) *Varie ed eventuali.*

Sono presenti i Consiglieri di Amministrazione:

Adriano Roma	<i>presente</i>
Tommaso Ciccone	<i>assente</i>
Donato Marsella	<i>presente</i>
Steven Tuffi	<i>presente</i>
Domenico Rinna	<i>presente</i>

Il Presidente vista la regolarità della riunione avvia i lavori del CdA affidando le funzioni di segretario al RAF dott.ssa Manuela Mizzi. È presente il DT dott. Matteo Salvadori.

Il segretario esegue la verifica preliminare rispetto all'art. 32 comma 2 lett. b) del Regolamento comunitario 1303/2013 in materia di voto e constata la regolarità del Consiglio.

Sul 1° punto all'odg (*Approvazione verbale seduta precedente*) il Presidente procede alla lettura del verbale della seduta precedente del 09.02.2022. Dopo la lettura il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 2° punto all'odg (*Approvazione bilancio consuntivo anno 2021*) il Presidente passa la parola al RAF dott.ssa Manuela Mizzi la quale illustra ai presenti lo schema di Stato Patrimoniale e Conto Economico, nonché la relazione accompagnatoria. Si specifica che il Consuntivo 2021 è articolato distinguendo tra il Conto soci ed il Conto Misura 19, così come previsto dalle disposizioni della Regione Lazio, e che nel corso del 2021 è stata accreditato il secondo acconto del fondo della Misura 19.4 (costi di gestione e di animazione) dalla Regione Lazio.

Terminata la relazione il Presidente chiede ai Consiglieri eventuali interventi o osservazioni e, non

essendocene, si procede alla votazione.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 3° punto all'odg (*Approvazione Relazione Annuale di Esecuzione*) il Presidente vista l'intervenuta approvazione della bozza di bilancio 2021, passa la parola al DT e al RAF hanno redatto la Relazione Annuale di Esecuzione che viene illustrata ai Consiglieri.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 4° punto all'odg (*Approvazione quota sociale esercizio 2022*) il Presidente illustra, sentito il parere del DT e del RAF, la particolare situazione del GAL e delle procedure previste per la rendicontazione del PSL. Alla luce dello Statuto si propone di adeguare la quota sociale ad € 500,00 annui, e si propone una quota straordinaria per gli esercizi 2022 e 2023 di € 2.500,00 annui a carico dei Comuni soci con scadenza 31/07/2022 e 31/01/2023.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 5° punto all'odg (*Approvazione Avviso Pubblico per assunzione di n. 1 Addetto alla Segreteria Tecnica*) il Presidente fa presente la necessità di sopperire all'assenza di 1 addetto alla segreteria con contratto fino al 31/12/2022 eventualmente prorogabile. Si propone l'approvazione dell'allegato avviso.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 6° punto all'odg (*Approvazione schema contratto e compenso istruttore di pagamento Op. 19.2.1 16.3.1*) il Presidente passa la parola al DT il quale aggiorna il Consiglio sull'operazione 16.3.1.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 7° punto all'odg (*Nomina istruttore di pagamento Op. 19.2.1 16.3.1*) il Presidente passa la parola al DT il quale propone la nomina quale istruttore della dott.ssa Roberta Mizioni con compenso di € 500,00.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 8° punto all'odg (*Comunicazioni del Direttore Tecnico su stato avanzamento della strategia generale come da relazione del 31 dicembre 2021 argomentata e ripresa già nel CdA del 26 gennaio 2022 e nell'Assemblea del 29 gennaio 2022*) il Presidente passa la parola al DT il quale aggiorna il Consiglio sullo stato di avanzamento tenuto conto che ancora non è stata approvata la rimodulazione da parte regionale.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 9° punto all'odg (*Proposta convocazione assemblea*) il Presidente comunica la necessità di convocare un'Assemblea dei soci presso la sede legale, manifestando la disponibilità anche alla partecipazione in remoto, si propone il 09/04/2022 alle ore 11:00.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sul 10° punto all'odg (*Varie ed eventuali*) il DT, dopo aver illustrato i vari appuntamenti e il lavoro continuativo di mentoring e dissemination volto ad accompagnare ed indirizzare i soggetti proponenti progettualità rispondenti ai bandi Op. 19.2.1 16.9.1 – Op. 19.2.1 16.4.1 e Op. 19.2.1 1.2.1 che nell'ultimo mese hanno attraversato, proposto e seguito riunioni e specifici workshop sia nella sede del GAL, sia nelle singole aziende, va a sottoporre al CdA documentazione ed atti sottoscritti e presentati a seguito di tali riunioni.

Dopo le ripetute istanze e richieste presentate sia dai singoli soggetti, sia dai partecipanti alle reti rispondenti al bando dell'Op. 19.2.1 16.9.1, sia enunciati in occasione dell'assemblea del 29 gennaio 2022 dai rispettivi soggetti capofila (Comune di Pastena, Comune di Arnara e Comune di Castro dei Volsci) tutte volte a richiedere un allungamento delle tempistiche di formalizzazione dell'accordo di cooperazione tramite ATI/ATS, il DT evidenzia la necessità di garantire un ampliamento di un massimo improrogabile di 120 giorni a partire dall'1 marzo 2022.

Il DT evidenzia come - in considerazione della specifica dicitura contenuta nell'articolo 6.3

Costituzione del partenariato, di cui riportiamo estratto presente a pag. 12 *“Detti adempimenti debbono essere obbligatoriamente conclusi entro trenta giorni dalla deliberazione del GAL di ammissibilità della domanda di sostegno e, in ogni caso, prima dell'emissione del provvedimento di concessione da parte del GAL”* – come da un lato l'interpretazione estremamente estensibile di tale dicitura, dall'altro le difficoltà congenite e da superare legate al fare sistema permetta anche in data odierna di ampliare i termini dei 30 giorni indicati nell'articolo sopra citato.

Ciò premesso e valutando pertanto la non impellente necessità di convocare un CdA all'uopo, il DT ha ritenuto opportuno presentare tali richieste nella prima riunione del CdA in calendario, ossia l'odierno.

Il DT evidenziando l'eccezionalità e dopo aver sottolineato come tale ampliamento dei termini rappresenti un'eccezionalità, sottolinea contestualmente come tale condizione risponde a quella difficoltà e contestuale necessità di favorire ed accompagnare quei percorsi di cooperazione sia tra privati che tra privati e pubblico che ad oggi rappresenta un evidente e consuetudinario particolarmente presente nel territorio del GAL per l'avvio reale di quei processi di collaborazione e condivisione.

Dopo breve discussione, il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Medesime difficoltà e medesime istanze sono state presentate dai soggetti afferenti e capofila dei progetti inerenti l'Op. 19.2.1 16.4.1. Il DT evidenzia come tal operazione, anche se differente, si caratterizza per le stesse problematiche, contesto ed attori in campo – riguardo ciò il DT sottolinea come suddetti elementi comuni tra le due operazioni permettano, pur riconoscendo la specificità delle singole operazioni, di presentare insieme le problematiche in essere – e come gli elementi emersi ed evidenziati nel punto precedente in occasione dell'Op. 19.2.1 16.9.1 siano fattori e condizioni “dirimenti” anche per l'operazione in oggetto. Ciò evidenziato e in base alle considerazioni precedenti, viene proposta una proroga di 120 giorni anche per la formalizzazione dell'ATI/ATS per l'Op. 19.2.1 16.4.1.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Sull'Op. 19.2.1 1.2.1 il DT evidenzia come arrivati al 23 marzo, ossia trascorsi già due mesi dalla richiesta di rimodulazione ratificata con l'assemblea del 29/01/2022 facendo seguito alle istanze formulate alla DGR Agricoltura nei mesi di novembre e dicembre e sancita ed approvata dal CdA del 31/12/2021, non ci sia ancora approvazione formale da parte della Regione. A tal proposito il DT ribadisce con forza la necessità di rafforzare ulteriormente la legittima richiesta di rimodulazione nell'assemblea è stato deciso di convocare in data 09/04/2022 data la necessità dell'Op. 19.2.1 1.2.1 che rappresenta l'architettura della strategia del PSL.

Detto ciò, è importante ribadire come tale rimodulazione non nasce da un desio improvviso, ma pur rispondendo pienamente nella sua riallocazione alla ratio e agli obiettivi e strategia del PSL, è dovuta anche ad un “obbligo sostanziale”, ossia alla necessità di riallocare risorse non impegnate in

altre Misure, in particolare i 600.000€ postati inizialmente sull'Op. 19.2.1 7.7.1 il cui esito istruttorio del 17/11/2021 ha sancito la non ammissibilità dei due progetti presentati. Risulta lampante e anche pleonastico evidenziare come l'unico obiettivo praticabile – fortunatamente e non casualmente rispondente alla strategia ed alla mission del GAL – fosse quello di informare, incentivare ed accompagnare con un impegno serrato la presentazione di progettualità su quelle Operazioni ancora da bandire, oppure quelle in cui si poteva riscontrare un interesse e una richiesta dal territorio, chiaramente l'Op. 19.2.1 1.2.1 e contestualmente l'Op. 19.2.1 16.4.1 che pur essendo praticata e interessando diversi soggetti ha riscontrato alcune difficoltà e dubbi di praticabilità in fase di elaborazione o al momento della formalizzazione delle ATI.

Ciò premesso e valutando le legittime richieste (e il DT richiede di verbalizzare come *“l'idea e l'esigenza di praticare e costruire un percorso comune e sincronico tra le varie progettualità inerenti azioni informative rispondenti all'Op. 19.2.1 1.2.1 sia stata fortemente caldeggiata e proposta, al fine di costruire e declinare un processo davvero impattante, in prima persona da egli stesso”*) dell'ampliamento dei termini di decorrenza per l'invio al GAL la documentazione, ivi compreso il bando (Modello N), attestante data e modalità di pubblicizzazione del bando per il reclutamento dei destinatari – nel bando sono previsti 40 giorni dalla data di notifica del Provvedimento di Concessione. Il DT, in considerazione degli elementi sopra indicati e dalle istanze emerse dal territorio, propone di estendere di ulteriori 30 giorni per l'avvio del reclutamento.

Oltre ai punti precedenti si segnala la necessità di affrontare altri due passaggi sfuggiti all'ODG per errore materiale:

- a) Approvazione proroga dei termini di scadenza dei progetti degli interventi ammissibili e finanziabili relativi alla tipologia di operazione 4.1.1

In merito al punto il DT fa presente al CDA che sono pervenute richieste di proroga dai beneficiari dell'operazione 4.1.1. In particolare risultano pervenute 3 richieste (Pantanella in data 07/02/2022; Amorini in data 15/02/2022; Givart in data 20/02/2022). Data la situazione relativa ai rincari delle materie prime e all'instabilità dei mercati dovuta alla pandemia, che stanno provocando problemi alle aziende beneficiarie, il Direttore Tecnico propone di approvare le richieste di proroga pervenute e di estendere, complessivamente i termini di scadenza di tutti i progetti in corso al 31/12/2022.

- b) Approvazione di rettifica dei provvedimenti di concessione relativi agli interventi ammissibili e finanziabili sull'operazione 4.1.1

A seguito della verifica istruttorie dell'ammissibilità delle richieste di proroga, la struttura tecnica ha riscontrato una incongruenza in quanto riportato nei provvedimenti di concessione notificati ai beneficiari dell'operazione 19.2.1 4.1.1 relativamente alla durata massima degli interventi. Infatti risulta riportata (sui provvedimenti di tutti i beneficiari finanziabili) una erronea citazione dell'articolo 14 *“Tempi di realizzazione delle operazioni ed eventuale disciplina delle proroghe”*: il bando prevede tempi di completamento degli investimenti finanziari, escluse eventuali proroghe così determinati:

- 12 mesi per operazioni che prevedono esclusivamente l'acquisto di dotazioni
- 18 mesi per la realizzazione di operazioni che prevedono interventi strutturali

I provvedimenti di concessione notificati, pur citando l'art. 14 dell'Avviso, lo fanno erroneamente, riportando tempi massimi di completamento inferiori per progetti che prevedono il solo acquisto di dotazioni (10 mesi) ed omettendo il termine massimo per progetti che prevedono interventi su immobili e strutture.

Il Direttore segnala all'attenzione del CDA la necessità di rettificare con nota integrativa i provvedimenti emessi e segnala la volontà di attivare l'animazione per segnalare informalmente, in prima battuta, la rettifica ai beneficiari.

La modifica ai provvedimenti, sinteticamente è la seguente:

Al secondo punto della lett. B del paragrafo "IMPEGNI ED OBBLIGHI DI CARATTERE SPECIFICO PER LA TIPOLOGIA DI OPERAZIONE", le parole: *"e cioè entro 10 (dieci) mesi"* sono sostituite dalle seguenti: *"e cioè entro un termine massimo di 12 mesi per operazioni che prevedono esclusivamente l'acquisto di dotazioni ed un termine di 18 mesi in caso di operazioni che prevedono interventi su immobili o fabbricati"*. Ciò in conformità e coerenza con quanto disposto dall'articolo 14 del Bando.

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità.

Non essendovi altro da discutere il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 13:20.

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente
Adriano ROMA



Il Segretario
Manuela MIZZONI

